

T.C  
AVCILAR KAYMAKAMLIĐI  
HAYDAR AKIN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**MESLEKİ TEKNİK EĞİTİM**

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*M. Akif Ersoy*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif Ersoy*

## Sunuş

İnsanoğlunun fitratında var olan öğrenme ve keşfetme isteği gereği, Yüce Yaraticımızın ilk emri “oku” olmuştur. Bu kutsal ve anlamlı emirden ilhamla, insanlığı nuruyla aydınlatma yolculuğuna çıkan sevgili Peygamberimiz. İlmin çok uzaklarda olsa bile aranıp bulunması emirleri ile ilimin bütün insanlığın yitik malı olduğunu buyurmuş. Öğrenmenin sonsuzluğunu ve sürekli geliştirilmesi gerektiğini de, iki gününün birbirine eşit olması, yani dünden bu güne bir ilerleme kaydetmeyen, zararda olduğu ifadesi ile pekiştirmiştir.

Bu emir ve direktifleri hayatın temel prensibi haline getiren atalarımız gerek eğitimle aydınlanma ve cehaletle savaşma, gerekse de öğrenilen ilmi bilgi ve beceriye dönüştürme konusunda büyük gayretler sarf etmişlerdir. Zamanla becerikli insanların, çalışmalarını üretime yansıtması ve toplumsal işbölümü içerisinde meslek sahibi olmaları yönünde düzenlemeler yapmış, bunun da toplum yararına ve bir meslek ahlakı ve hiyerarşisi içerisinde olmasını sağlamak için, özel mesleki kuruluşlar oluşturmuştur(Ahilik).O günden, zamanımıza kadar gelen mesleki eğitim kuruluşları, günün ihtiyaçlarını karşılamak açısından sürekli değişkenlik göstermiştir. Bu mesleki eğitim kurumlarından biri olan okulumuz, orta öğrenim seviyesinde Anadolu Teknik Lisesi ve Anadolu Meslek Lisesidir. Okulumuzun temel misyonu; sosyal ve ekonomik sektörlerin ihtiyaç duyduğu nitelikli insan gücünü yetiştirerek hayata hazırlamak, aynı zamanda da yüksek öğrenime yönlendirebilmektir..

Teknolojik gelişimin ve değişimin baş döndürücü hızı karşısında, kendini geliştiremeyen yenileyemeyen kurum ve kişilerin hayatta kalma şansının olmadığı 21.yüzyıl felsefesinde, değişim ve sürekli gelişimimizi belirli bir stratejiler çerçevesinde sağlamak zorundayız. Ülkemizin ve Milli Eğitim Bakanlığının 2023 temel hedefleri doğrultusunda ki temel düşünce ve uygulamalarımız stratejik planlamalarımızı bu doğrultuda hazırlamamızı zorunlu kılmıştır.Bu temel hedef ve önemli stratejik anlayış okulumuzu emsallerimizden farklı kılmak ve sürekli gelişimimizin temel belirleyicisi olacaktır.

Belirlenen vizyon,misyon ve hedefler doğrultusunda çalışmalarını yürüten ve okulumuzun Stratejik Planını hazırlayan stratejik planlama ekibine ve bu hedeflere ulaşmak için özverili gayret gösteren değerli öğretmen,öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Gelişim, başarı ve üretkenliğin sürekli olduğu günleri yakalamak dileğiyle sevgi ve saygılarımı sunarım.

M. Zeki DİKMEN

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	14
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>222</b>
MİSYONUMUZ .....	222
VİZYONUMUZ .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	22
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>244</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	244
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>409</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
M.ZEKİ DİKMEN	OKUL MÜDÜRÜ	AMİNE MACİT	MÜDÜR YARDIMCISI
HAKAN AKBAL	MÜDÜR YARDIMCISI	ÜMİT GALİK	ÖĞRETMEN
ESİN SALDUZ	ÖĞRETMEN	ELİF KIRAN	ÖĞRETMEN
ŞENGÜL KAÇMAN	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	EBUBEKİR ÖRNEK	ÖĞRETMEN
ÜLKÜ AKDENİZ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖN.KUR. ÜYESİ	ASİYE AKDOĞAN	ÖĞRETMEN
		MERT SELÇUK	ÖĞRETMEN
		EDA UÇAR	GÖNÜLLÜ VELİ
		FATMA SEZER	GÖNÜLLÜ VELİ

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz İSTANBUL'UN AVCILAR İlçesinde, tekstil sanayinin önde gelen isimlerinden Sayın Ali Haydar AKIN' ın kurduğu ALİ HAYDAR AKIN VAKFI tarafından yapılmış ve 1995/1996 öğretim yılında, dönemin Cumhurbaşkanı Sayın Süleyman DEMİREL tarafından açılışı yapılarak eğitim öğretime başlamıştır.

Okulumuzda BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ, ELEKTRİK ELEKTRONİK TEKNOLOJİSİ ve GİYİM ÜRETİM TEKNOLOJİSİ alanlarında toplam dört yıl eğitim - öğretim yapılmaktadır. Ayrıca Anadolu Teknik Lisesi statüsünde olan okulumuz bünyesinde 2009-2010 Öğretim yılında 30 öğrenci kayıt edilerek Endüstri Meslek Lisesi de açılmıştır.

Okulumuzda 2018/2019 Öğretim yılında 524 öğrenci, 5 idareci, 42 öğretmen, 2 Rehberlik öğretmeni ve 8 yardımcı personel ile eğitim öğretim sürdürülmektedir.

## 2015-2019 STRATEJİK PLAN DEĞERLENDİRME RAPORU

2015-2019 Yıllarına ait okulumuz Stratejik Planı, Stratejik Plan Hazırlık Programı, Durum Analizi, Geleceğe Yönelim, İzleme ve Değerlendirme olmak üzere dört ana bölümden oluşmuştur.

Birinci Bölümde, Yasal Dayanak, Ekip Listesi ve Çalışma Takvimi sunulmuştur. Mevzuat Analizi, Faliyet Alanları, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, Mali Kaynaklar, İstatistiki Veriler, Çevre Analizi, GFZT Analizi, Sorun Alanları detaylı olarak açıklanmıştır.

Üçüncü Bölüm: Geleceğe Yönelim konusunda Misyon, Vizyon, Temel Değerler ve İlkeler, Temalar, Amaçlar, Hedefler, Performans Göstergeleri, Faaliyet ve Maliyet tablosunu kapsamaktadır.

Dördüncü Bölüm ise izleme raporları ve faaliyet raporlarının takibi ve adımlarını öngören çizelgeler yer almaktadır.

Stratejik Planın birinci bölümünde; planın hazırlık aşamasında çalışma yapan ekibin önemli bir kısmı değişmiştir. Stratejik Plan döneminin ilk yıllarında okul müdürü değişimleri yaşanmıştır. Bu durum hedeflere ulaşma konusunda negatif etki oluşturmuştur. Okulun akademik başarısını ölçen girdi parametreleri ve çıktı parametreleri değişmiştir. Okula kayıt şartlarında değişiklik yaşanmış, bu durum başta referans olarak kabul edilen ölçü taşının değişmesine yol açmıştır. Aynı şekilde yüksek öğrenime geçiş şeklide değişmiş böylece planlarda sapmalar meydana gelmiştir.

İkinci bölümün konusu Durum Analizini içermektedir. Durum analizi, amortismanı gerektiren durumlar dışında gelişme kaydettiği gibi bakanlığın desteği ile (akıllı tahta ve diğer eğitim materyalleri) hedeflenenden daha ileriye gittiği söylenebilir. Bu durum eğitim kalitesini son derece olumlu etkilemiştir. Derslerin daha verimli geçmesini sağlamış teknolojik düzeyin artması öğrenci başta olmak üzere veli ve öğretmen memnuniyetini de beraberinde getirmiştir. Öğretmen ve öğrencilerin bilgiye kolay ve sağlıklı ulaşmasını sağladığı gibi yeni materyaller üretmeye teşvik etmiş, araştırma temelli bir görüntü sunmuştur.

Üçüncü bölüm olan geleceğe yönelimde misyon, vizyon ve temel değerler olarak milli, kültürel ve çağdaş değerler doğrultusunda değerler benimsenmiştir. Eğitim-öğretim sosyal gelişim ve yönetim olmak üzere üç tema seçilmiştir. Stratejik amaç olarak beş adet stratejik amaç belirlenmiştir.

1.Stratejik amaç: Başarı düzeyini artırmak olarak belirlenmiştir. Stratejik plan ekibi iyi niyet çerçevesinde yüksek başarı oranlarını hedeflemiş ancak bun hedefe ulaşamamıştır. % 10 olan fakülte yerleşme oranı periyodik olarak % 40'a çıkması hedeflenmiş ancak % 12 bandında seyretmiştir. Bunun sebebi incelendiğinde birçok parametrenin değişmesinin büyük bir etken olduğu söylenebilir. Zira ortaöğretimde okullara giriş şartlarında TEOG' dan LGS' ye giden bir süreç yaşanmıştır. TEOG da sınavla gelen öğrenci profili il karşılaştırırken; LGS de mahalle bazlı öğrenci profili ile karşılaştırılmıştır. Bu durum öğrenciler arasındaki rekabeti düşürmüştür. Yükseköğretime geçişte de YGS-LYS den TYT-AYT ye bir geçiş süreci söz konusudur. Bununla birlikte toplantılar, kitap okumada artış çabası, sınava hazırlık kursları, deneme sınavları yapılması, münazaraların düzenlenmesi faaliyetlerine devam edilerek oranın yüksek tutulması için büyük çaba harcanmıştır.

2.Stratejik amaç: Teknolojiden etkin şekilde faydalanılması amaçlanmıştır. Bilgisayar laboratuvarı ve projeksiyon sayısının artırılması hedeflenmiştir. Bu çerçevede bakanlığın okulları akıllı tahtalarla donatması ile birlikte hedefe fazlasıyla ulaşılmıştır.Okulumuzda bilgisayar laboratuvarları yeterli olmakla birlikte teknolojik gelişmelere paralel olarak yenileme çalışmaları devam etmektedir.

3.Stratejik amaç: Mesleki eğitimin kalitesinin artırılması amaçlanmıştır. Bu amaçla okuldaki alanların daha çok proje yapmaları hedeflenmiştir. Bu çerçevede okulun yürüttüğü bir proje ve birde ortak olarak CUTOUR başlıklı başka bir projeye ortak olarak katılım gerçekleştirilmiştir. Bunun dışında yapılan projeler onaylanmamıştır. Bu konudaki çalışmalar yoğun olarak devam etmektedir.

4.Stratejik amaç: Sosyal ve sportif faaliyetleri artırmak olarak belirlenmiştir. Okulumuz spor salonu ve bahçesinde hedeflenen sportif turnuvalar gerçekleştirilmiştir. Bu faaliyetlere öğretmenlerde rehber ve oyuncu olarak katılım sağlamışlardır. Kulüpler pano, sunum ve diğer etkinlikleri gerçekleştirmişlerdir. Müzik öğretmenimiz nezaretinde korumuz müzik dinletileri yapmışlardır.

5.Stratejik amaç: Eğitim-öğretim ortamını daha güvenli hale getirmeyi amaçlamıştır. Montajı yapılan güvenlik kamerası sayısı 10 dan 20 ye çıkarılmış okul güvenliği daha üst düzeyde gerçekleşmiştir. Okulun riskli alanları için güvenlik teli çalışması yapılarak olabilecek sabotaj ve hırsızlık eylemlerine karşı önlem alınmıştır.

Geçen beş yıllık periyot bir bütün olarak ele alındığında değişen dış etkenler ve sistematik yaklaşımlar da dikkate alındığında okulumuzda bazı konularda hedeflerin üzerine çıkıldığı bazı konularda iyi niyetli çalışmayla birlikte hedeflere yakın bir durumda olduğumuz söylenebilir.

Okulumuz tercih edilen, takdir edilen gençleri güvenle geleceğe taşıyan bir marka durumundadır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Avcılar			
Adres:	Mustafa Kemal Paşa Mah. Hilal Sok. No.69 34320 AVCILAR / İSTANBUL	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://maps.app.goo.gl/8W3nJ">https://maps.app.goo.gl/8W3nJ</a>		
Telefon Numarası:	0 (212) 423 29 89	Faks Numarası:	0 (212) 423 26 30		
e- Posta Adresi:	353921@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://haydarakin.meb.k12.tr">http://haydarakin.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	353921	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995-1996 Öğretim yılı		Toplam Çalışan Sayısı	55		
Öğrenci Sayısı:	Kız	175	Öğretmen Sayısı	Kadın	22
	Erkek	349		Erkek	25
	Toplam	524		Toplam	47
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30,8
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11,1	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:10
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		564.-	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,9 yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	1	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	21	21	42
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	0	1	1
Yardımcı Personel	3	4	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>29</b>	<b>29</b>	<b>58</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	14	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	25	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	2500	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000			
Okul Kapalı Alan (m2)	2500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	800			
Kantin (m2)	160			
Tuvalet Sayısı	26			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
9/A	8	21	29	11/B	13	21	34
9/B	12	25	37	11/C	13	22	35
9/C	12	25	37	11/D	6	24	30
9/D	10	28	38	11/E	11	2	13
10/A	12	18	30	12/A	9	19	28
10/B	9	25	34	12/B	11	20	31
10/C	2	31	33	12/C	0	28	28
10/D	17	16	33	12/D	2	21	23
11/A	21	10	31		175	349	524

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	27	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	80	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	5	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100mgps

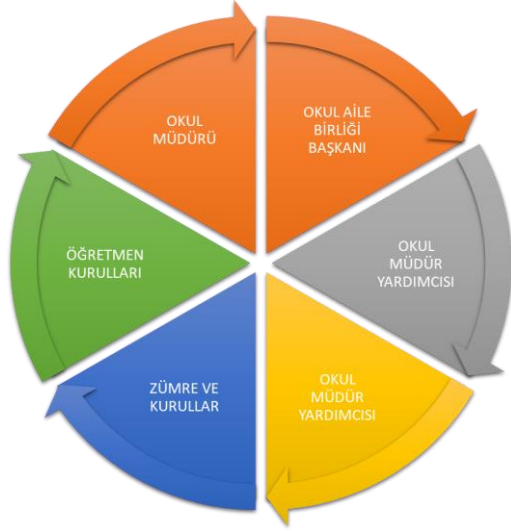
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	261040	231642
2017	283347	314331

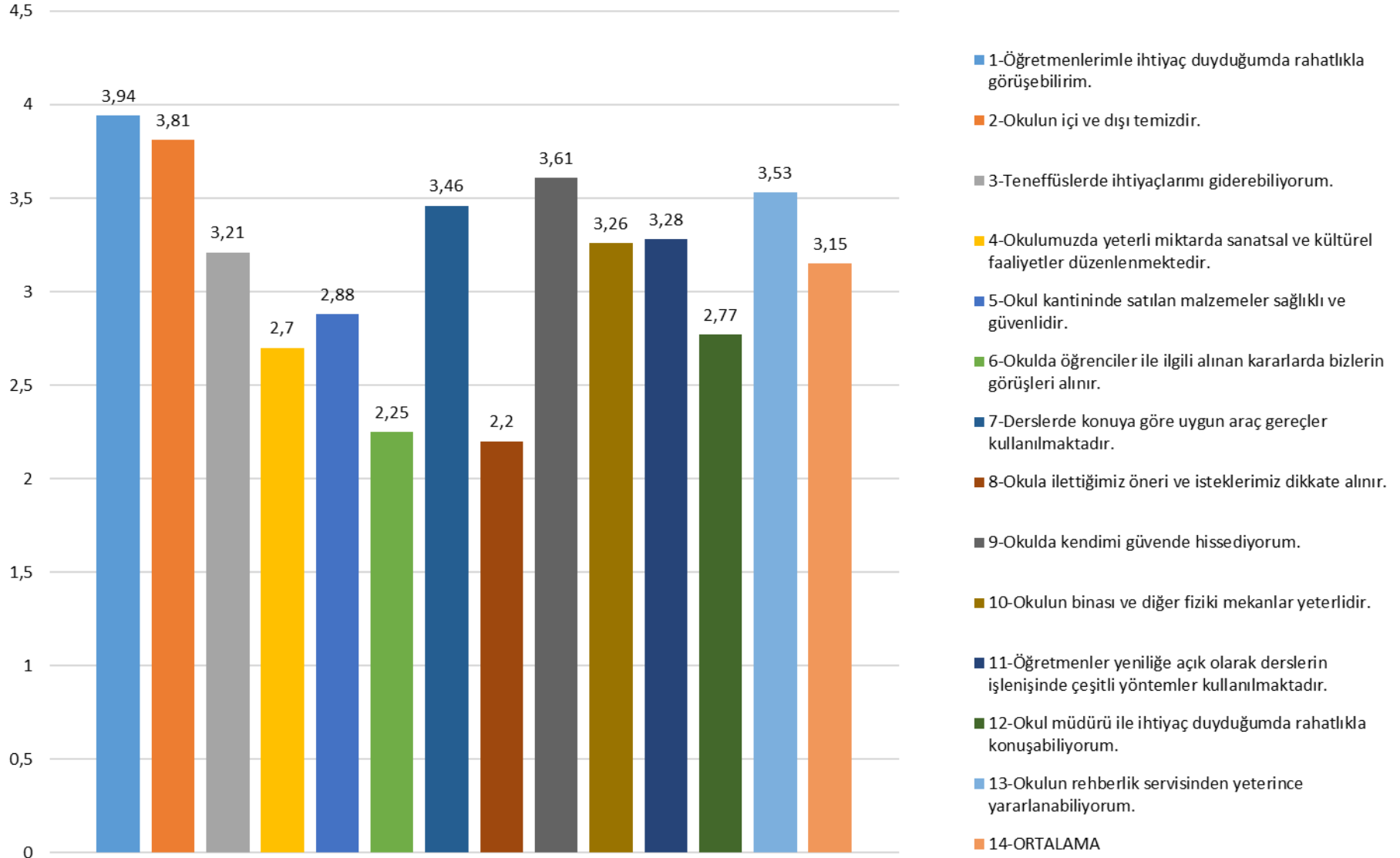
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

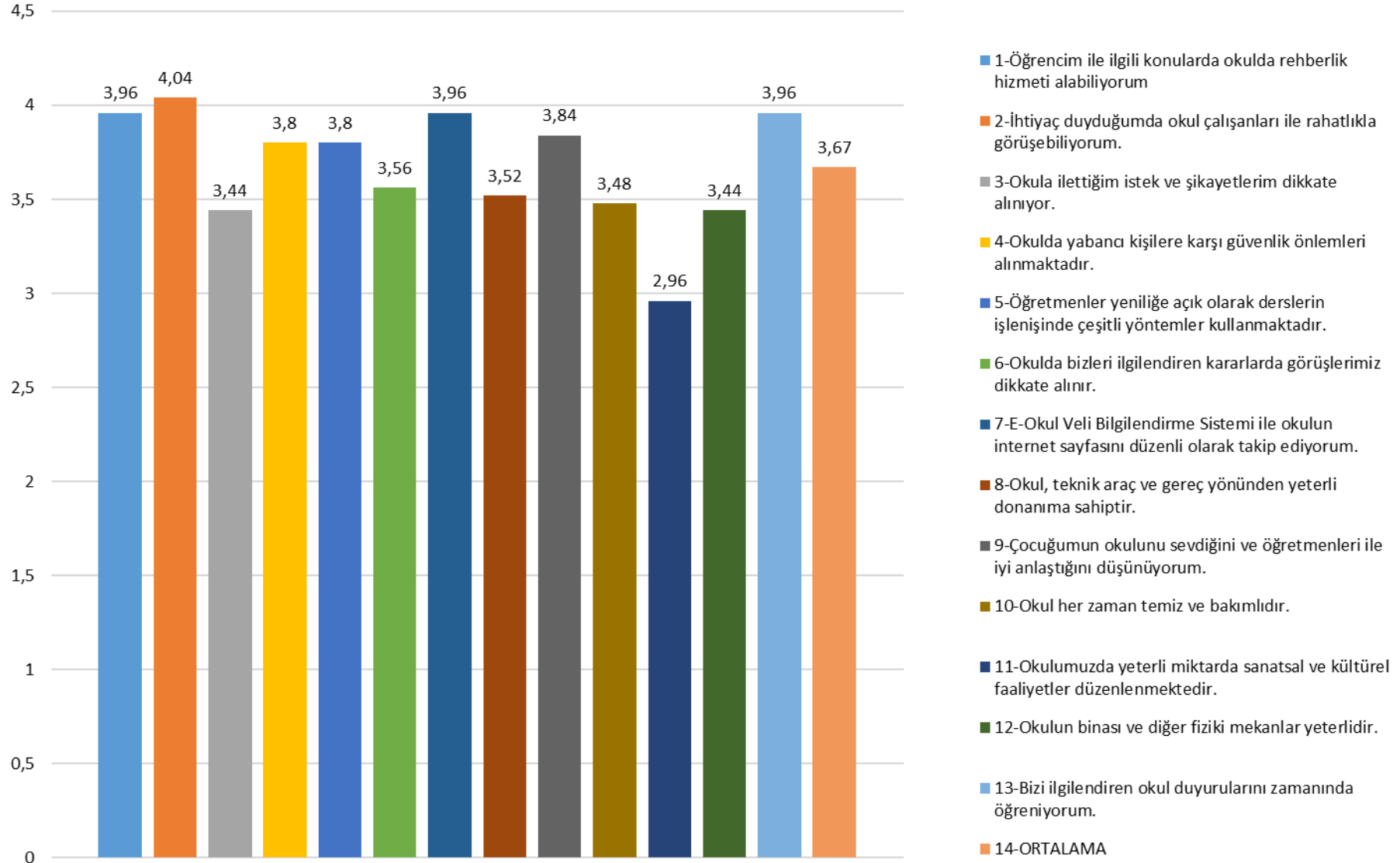


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Haydar Akın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Öğrenci Anketi

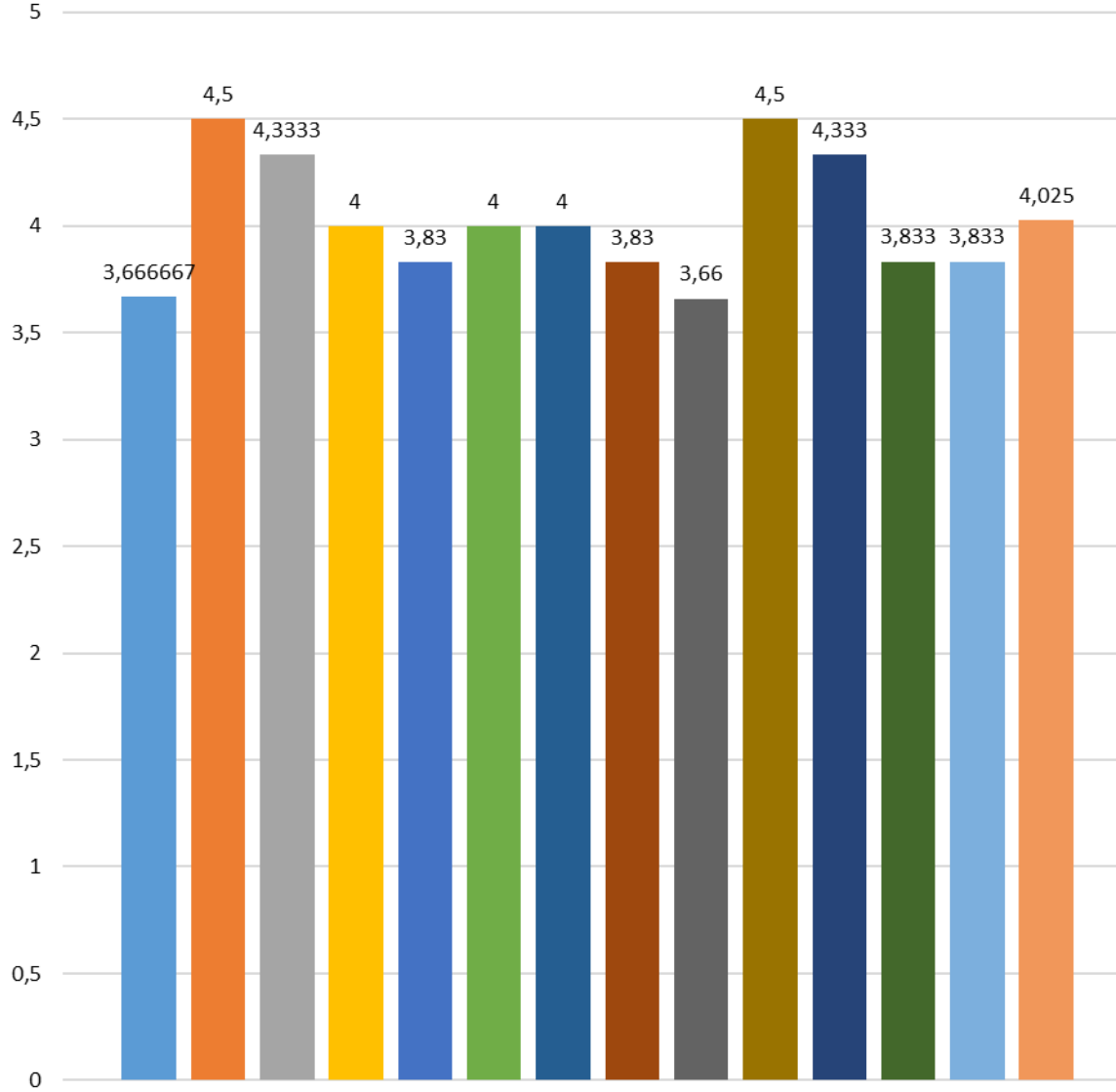


## Haydar Akın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Veli Anketi





## Haydar Akın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Çalışan Anketi



- 1-Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 2-Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3-Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 4-Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- 5-Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 6-Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 7-Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8-Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9-Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 10-Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.
- 11-Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 12-Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13-Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.
- 14-ORTALAMA

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutları kalabalık değil
Çalışanlar	Yeterli sayıda öğretmen var
Veliler	Yakın çevreyi tanıyor olmaları
Bina ve Yerleşke	Okul güvenli bir çevrede
Donanım	Yeterli donanıma sahip
Bütçe	Ayakta duracak bir bütçeye sahip
Yönetim Süreçleri	Tamgün eğitim verilmesi
İletişim Süreçleri	Çevre iletişimi güzel

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin idealist olmaması
Çalışanlar	Motivasyon eksikliği

Veliler	Velilerin yönetime katılmaktan imtina etmeleri
Bina ve YerleŖke	Bodrum katta eğitim yapılması
Donanım	Elektrik-Elektronik bölümünde donanım eksikliği
Bütçe	İŖletme desteği alamamamız, geliŖen teknolojiyle yarıŖma zorluğu
Yönetim Süreçleri	alıŖanların yönetime katılmaması
İletiŖim Süreçleri	đretmenler arası birlikteliğin istenilen düzeyde olmaması

## DıŖsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuzun iyi bir imajının olması
Ekonomik	Blmlerimizin toplumun ihtiyaçlarına cevap veriyor olması
Sosyolojik	BykŖehrin sosyal imkanlarından yararlanma olasılığının olması
Teknolojik	Teknolojik imkanları kullanabilme imkanlarının olması
Mevzuat-Yasal	Staj olanaklarının çok olması
Ekolojik	Okulun doğal özellikleri içinde barındırıyor olması

### Tehditler

Politik	Bürokratik baskı
Ekonomik	Okul evresinin sosyo ekonomik düzeyinin dŖk olması
Sosyolojik	Toplumun eğitim ve öđretmene verdiđi önemin azalması
Teknolojik	Bulunduđu çevrenin okula yeteri desteği vermemesi
Mevzuat-Yasal	Dođru planlanmamıŖ istekler yada akıŖan programlar
Ekolojik	Okul dıŖındaki hayatın olumsuz etkileri

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula Devam/ Devamsızlık
2	Okula Uyum, Oryantasyon
3	Hayatboyu Öğrenme
4	İletişim
5	Ortak Hedef Belirleme

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Ders araç gereçleri
4	Motivasyon
5	Mutlu İnsan Perspektifi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurumsal Yönetim
2	Donanım
3	Bina ve Yerleşke
4	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
5	Temizlik, Hijyen
6	Değerler Eğitimi
7	Çevre İlişkileri

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Milli Eğitim sisteminin temel ilke ve amaçlarını esas alarak; öğrencilerimize mutlu birey olma yolunda, etkili eğitim ortamlarını sunarak okul sonrası yüksek öğrenim ve iş hayatına en ideal şekilde hazırlayan, öz değerlerimizi benimseyen, bilimsel yöntem ve teknikleri kullanan bir kurum olmak için varız.

### VİZYONUMUZ :

**Milli ve evrensel değerleri benimseyen, teknolojiyi etkin kullanan, eğitim modelleriyle fark yaratıp endüstriyel gelişime katkıda bulunan değişimin öncüsü seçkin bir kurum olmak.**

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Genellik ve eşitlik
- 2) Planlılık
- 3) Yenilikçilik
- 4) Yöneltilme
- 5) Eğitim Hakkı
- 16) Her yerde Eğitim
- 17) Önce insan
- 18) Sevgi ve Saygı
- 19) Katılımcılık ve Paylaşıcılık
- 20) Bilimsellik

- 6) Fırsat ve İmkan Eşitliği
- 7) Süreklilik
- 8) Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği
- 9) Demokrasi Eğitimi
- 10) Demokrasi Eğitimi
- 11) Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- 12) Laiklik
- 13) Bilimsellik
- 14) Karma Eğitim
- 15) Okul ve ailenin işbirliği
- 21) Hizmet Odaklılık
- 22) Değerlere Açıklık
- 23) Saygınlık
- 24) Göreve bağlılık
- 25) Yatay hiyerarşi olması
- 26) Teknoloji kullanımına önem verilmesi
- 27) Kurum içinde disiplin anlayışı
- 28) Değişim ve sürekli gelişim
- 29) Paydaş odaklılık

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	60	100	100	100	100	100
		PG.1.1.1.2 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%)	95	99	100	100	100	100
		PG.1.1.1.3 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%)	95	97	100	100	100	100



<b>PG.1.1.2</b>	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100	
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	0	0	0	0	0	0	
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>PG.1.1.4.1</b> Hazırlık Sınıfı	0	0	0	0	0	
		<b>PG.1.1.4.2</b> 9. Sınıf	20	15	13	12	10	8
		<b>PG.1.1.4.3</b> 10. Sınıf	25	20	10	10	5	5
		<b>PG.1.1.4.4</b> 11. Sınıf	10	8	5	4	4	3
		<b>PG.1.1.4.5</b> 12. Sınıf	20	15	13	12	10	8
		<b>PG.1.1.4.6</b> Toplam (Genel)	18	15	13	12	10	8
		<b>PG.1.1.4.7</b> Yabancı öğrenci	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	1	1	1	1	1	1	
<b>PG.1.1.6</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı (%)	<b>PG.1.1.6.1</b> Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı (%)	50	60	65	75	80	90
		<b>PG.1.1.6.2</b> Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursları tamamlama oranı (%)	80	85	90	95	95	100
		<b>PG.1.1.6.3</b> Okul bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	80	85	90	95	100	100
<b>PG.1.1.7</b>	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	80	90	95	100	100	100	
<b>PG.1.1.8</b>	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	3	2	1	1	1	1	
<b>PG. 1.1.9</b>	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)	97	98	99	99	99	99	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ahmet Egeli Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun, engelli bireylerin kullanımına yönelik tuvalet, rampa, asansör/lift vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Ender GÜRÜN Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	Halk Eğitimi Merkezleriyle işbirliği içerisinde kurslar tanıtılacak ve öğrenciler teşvik edilecektir.	Ahmet Egeli Müdür Yardımcısı	Ekim-Mayıs aylarında
1.1.6	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ekim-Kasım 2019
1.1.7	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Amine MACİT Müdür Yardımcısı, Hakan AKBAL Müdür Yardımcısı	Eylül-Mayıs aylarında
1.1.8	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılabilecek, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Mayıs aylarında
1.1.9	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Amine MACİT Müdür Yardımcısı, Hakan AKBAL Müdür Yardımcısı	Eylül-Mayıs aylarında
1.1.10	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Mayıs aylarında
1.1.11	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Nisan-Mayıs aylarında

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları						
	PG.2.1.1.1 Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)	-	-	-	-	-	-
	PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	68	69	70	72	75	78
	PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	75	80	85	87	88	88
	PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	80	85	85	87	88	88
	PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	80	85	85	87	88	88

<b>PG.2.1.2</b>	DYK ile ilgili göstergeler	<b>PG.2.1.2.1</b> Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	40	47	50	50	50	50
		<b>PG.2.1.2.2</b> Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	35	40	45	50	60	70
<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%)	27	30	35	38	40	45
		<b>PG.2.1.3.2</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	9	8	7	6	5	5
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun TYT net ortalaması ve barajı geçme göstergesi	<b>PG.2.1.4.1</b> Türkçe	15	20	22	23	25	30
		<b>PG.2.1.4.2</b> Matematik	5	8	10	13	15	18
		<b>PG.2.1.4.3</b> Sosyal Bilimler	5	10	12	15	18	18
		<b>PG.2.1.4.4</b> Fen Bilimleri	3	7	8	9	10	10
		<b>PG.2.1.4.5</b> TYT’de 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı (%)	62	65	70	75	80	85
<b>PG.2.1.5</b>	Sınıf tekrar oranı (9. sınıf) (%)	15	25	15	12	10	10	
<b>PG.2.1.6</b>	Değerler eğitimi	<b>PG.2.1.6.1</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	20	25	30	32	35	38
		<b>PG.2.1.6.2</b> Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Ahmet Egeli Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eylül-Ekim
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eylül-Ekim
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Ahmet Egeli Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Zümre Başkanları ve Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.11	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.1.12	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Değerler Kulübü	Eylül-Haziran

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.2.1</b>	Okulun proje göstergeleri	<b>PG.2.2.1.1</b> Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	3	4	5	5	5	5
		<b>PG.2.2.1.2</b> Yerel/ulusal veya uluslar arası düzeyde ödül alan proje sayısı	1	2	2	3	3	3
		<b>PG.2.2.1.3</b> Uluslar arası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	10	10	12	15
		<b>PG.2.2.1.4</b> Uluslar arası projelere katılan öğretmen sayısı	-	5	8	10	15	20
		<b>PG.2.2.1.5</b> Patent, marka, faydalı model başvuru sayısı	-	-	1	1	2	2
<b>PG.2.2.2</b>	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	<b>PG.2.2.2.1</b> Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	215	230	250	300	350	350
		<b>PG.2.2.2.2</b> Kariyer rehberliği uygulamalarından yararlanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
		<b>PG.2.2.2.3</b> Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	50	60	70	75	80	100
		<b>PG.2.2.2.4</b> Rehberlik servisinde öğretmenlere verilen müşavirlik hizmeti sayısı	5	7	8	8	9	10
		<b>PG.2.2.2.5</b> Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı	5	5	6	7	8	8

		vs)						
		<b>PG.2.2.2.6</b> Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)	95	95	96	96	97	98
<b>PG.2.2.3</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.2.3.1</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	3	3	4	4	4	4
		<b>PG.2.2.3.2</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	40	45	50	55	70	80
<b>PG.2.2.4</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	<b>PG.2.2.4.1</b> Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	60	70	80	90	100	100
		<b>PG.2.2.4.2</b> Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	80	90	95	95	95	100
		<b>PG.2.2.4.3</b> Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	80	90	95	95	95	100
		<b>PG.2.2.4.4</b> Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	95	98	100	100	100	100
		<b>PG.2.2.4.5</b> Spor lisansı olan öğrenci oranı (%)	4	5	6	7	8	10
<b>PG.2.2.5</b>	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	<b>PG.2.2.5.1</b> Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	4	5	7	8	8	10
		<b>PG.2.2.5.2</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	95	100	100	100	100	100
<b>PG.2.2.6</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		100	100	100	100	100	100
<b>PG.2.2.7</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		10	15	18	20	23	25
<b>PG.2.2.8</b>	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		925	950	1000	1100	1200	1500
<b>PG.2.2.9</b>	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci oranı (%)		-	20	30	40	50	60

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1</b>	Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
<b>2.2.2</b>	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Zümre Öğretmenleri	Nisan 2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.3	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.2.5	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.2.7	Öğretmenlerin rehberlik servisinden müşavirlik hizmeti alması teşvik edilecektir	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
2.2.8	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Sınıf Öğretmenleri Rehber	Eylül-Haziran
2.2.9	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.2.10	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
2.2.11	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.2.12	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Zümre Öğretmenleri	Eylül-Haziran
2.2.13	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Edebiyat Zümresi	Eylül-Haziran
2.2.14	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Edebiyat Zümresi	Eylül-Haziran
2.2.15	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Çevre Kulübü	Eylül-Haziran
2.2.16	Tasarım beceri atölyesinden yararlanan öğrenci sayısını arttırmak için atölye kapasitesi yeterli hale getirilecek ve atölye kullanımı	Ender Gürün, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	teşvik edilecektir.		
<b>2.2.17</b>	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* İhtiyaç durumu ve bütçe imkânları doğrultusunda, uygun eğitim ortamları oluşturacak şekilde fiziki kapasiteyi geliştirmek, görev tanımlarına uygun olarak istihdam edilen personelin yeterlilik, donanım ve performansının geliştirildiği yönetim yapısını oluşturmak, Ulusal standartlar çerçevesinde, çoğulcu, katılımcı, şeffaf , hesap verebilir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	8	10	10	10	10	10

<b>PG.3.1.2</b>	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	25	30	35	40	45	45
<b>PG.3.1.3</b>	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	80	90	100	100	100	100
<b>PG.3.1.4</b>	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	30	30	35	35	40	40
<b>PG.3.1.5</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	45	55	60	65	70	75
<b>PG.3.1.6</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan personel oranı (%)	-	10	15	20	25	30
<b>PG.3.1.7</b>	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.1.8</b>	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10	10	10	10	10
<b>PG.3.1.9</b>	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	7	10	10	12	13	15
<b>PG.3.1.10</b>	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	10	12	15	20	30	35
<b>PG.3.1.11</b>	Öğretmenlerin EBA için ürettiği içerik sayısı	12	15	20	25	25	30

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.1.1</b>	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
<b>3.1.2</b>	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	M. Zeki Dikmen ,Okul Müdürü	Eylül-Haziran
<b>3.1.3</b>	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>3.1.4</b>	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	M. Zeki Dikmen, Okul Müdürü	Eylül-Haziran
<b>3.1.5</b>	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	İlçe MEM	Eylül-Haziran
<b>3.1.6</b>	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için	Okul İdaresi	Mayıs 2020

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	gerekli tedbirler alınacaktır.		
3.1.7	Personel memnuniyetinin artırılması için gerekli etkinlikler yapılacaktır.	Hakan AKBAL, Müdür Yardımcısı, MACİT, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.1.8	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Ender Gürün, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3	3	3	3	3	3
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	60	70	80	85	90	95
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	300	350	370	380	390	400
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	-	2	2	3	3	5
PG.3.2.7	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	45	40	38	37	35	35
PG.3.2.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	5	5	5

<b>PG.3.2.9</b>	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.10</b>	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	1	1	2	2	3
<b>PG.3.2.11</b>	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.12</b>	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.13</b>	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	5
<b>PG.3.2.14</b>	Taşımali eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.3.2.15</b>	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	95	96	97	98	99	100

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
<b>3.2.2</b>	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacaktır.	Ahmet Egeli, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
<b>3.2.3</b>	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Ahmet Egeli, Müdür	Eylül-Haziran
<b>3.2.4</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
<b>3.2.5</b>	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılabacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Haziran
<b>3.2.6</b>	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılabacaktır.	Ender Gürün, Müdür	Eylül-Haziran
<b>3.2.7</b>	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.8	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Ahmet Egeli, Müdür Yardımcısı , Osman Çoban, Beden Eğitimi Öğretmeni, Burhan Çetin, Edebiyat Öğretmeni	Eylül-Haziran
3.2.9	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Hakan Akbal, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.10	Enerji verimliliği ve tasarrufu konusunda öğrenci farkındalığı için çalışmalar yapılacaktır.	Ender Gürün, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.11	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Ahmet Egeli, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.12	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	Ender Gürün, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
3.2.13	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran

**Stratejik Hedef 3.3:** Atölye ve laboratuvarların fiziki alt yapısı güçlendirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.3.1</b>	Atölye ve laboratuvarlarda kullanılmak üzere alınan demirbaş sayısı	-	10	15	20	20	20
<b>PG.3.3.2</b>	Kabul edilmiş Sosyal Destek Proje sayısı	-	-	1	1	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.3.1</b>	Atölye ve laboratuvarların donanım ihtiyacı belirlenecektir.	Ender Gürün ve Atölye Şefleri	Eylül-Haziran
<b>3.3.2</b>	Sosyal Destek Projelerinin artırılması için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran

**Stratejik Hedef 3.4:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

#### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.4.1</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	8	10	12	12	13	15
<b>PG.3.4.2</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	22163	79087	85000	90000	95000	100000
<b>PG.3.4.3</b>	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	40	45	50	50	55	55
<b>PG.3.4.4</b>	İşbirliği yapılan STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaş sayısı	5	6	7	8	8	10

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>3.4.1</b>	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Eylül-Haziran
<b>3.4.2</b>	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Amine Macit, Müdür Yardımcısı	Eylül-Haziran
<b>3.4.3</b>	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	Eylül-Haziran
<b>3.4.4</b>	STK, üniversite, özel sektör ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi ve rehber öğretmenleri	Eylül-Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	100000	105000	110000	115000	120000	125000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	195500	195500	195500	195500	195500	195500
<b>TOPLAM</b>	<b>295500</b>	<b>300500</b>	<b>305500</b>	<b>310500</b>	<b>315500</b>	<b>320500</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.